



# ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලය

මෙම කේටි පාඨමාලාව සාර්ථකව  
නිම කිරීමෙන් පසු:

මබට ශ්‍රී ලංකා විවෘත  
විශ්වවිද්‍යාලයෙන් සහ මොරටුව  
විශ්වවිද්‍යාලයෙන් ජ්‍යෙෂ්ඨ අධ්‍යාපන ව්‍යාපෘතියක් ලැබෙනු ඇත.

## වැඩිදුර විස්තර සඳහා

ප්‍රධාන සම්බන්ධීකාරක

0112881087/ 0718100364

Email: [sasat@ou.ac.lk](mailto:sasat@ou.ac.lk)

## සම්බන්ධීකාරක

0112881091/ 0714203749

Email: [jlbha@ou.ac.lk](mailto:jlbha@ou.ac.lk)

කාර්යාලය: 011-2881406



# Short Course in English for Employment



මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ හාජා  
දෙපාර්තමේන්තුව  
සමග සහයෝගයෙන්  
ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලයේ  
ඉංග්‍රීසි හාජාව ඉගැන්වීමේ  
දෙපාර්තමේන්තුව (DELT)  
විසින් පවත්වනු ලබයි

## මෙය ඔබට වැදගත් වන්නේ ඇයි?

- ඔබට ඉංග්‍රීසියෙන් කඩා කළ යුතු විට ඔබට විශ්වාසයක් නැතිනම්.
- ඔබට රැකියා සම්මුඛ පරීක්ෂණ වලදී හොඳින් මුහුණ දීමට අවශ්‍ය නම්.
- ඔබට ගුණාත්මක වාර්තා, යෝජනා, ලිපි සහ වෙනත් තිල ලේඛන ලිවීමට අවශ්‍ය නම්.
- ඔබට ඔබේ වෘත්තිය ජ්‍රීතිය තුළ ප්‍රගතියක් ලබා ගැනීමට ඉංග්‍රීසි කුසලතා අවශ්‍ය වූවත් අලස බවක් ගෙන් දෙන, දුෂ්කර අභ්‍යාස රාජියක් කිරීමට ඔබට අනවශ්‍ය නම්!

මහත් මේ හා සමාන වාචාවරණයක සිටින්නේ නම්, මෙම පායමාලාව ඔබට සැබැවීන්ම උපකාරී වේ.

## පායමාලා අන්තර්ගතය

ව්‍යාකරණ: කඩා කිරීමේ සහ ලිවීමේ ව්‍යාකරණවල මූලික කරුණු

කථනය: ඉදිරිපත් කිරීම්, කථනය, සම්මුඛ සාකච්ඡා, ගණුදෙනු කිරීම්, සාකච්ඡා, සාමූහික ගැටළ විසඳීම්, රැස්වීම්.

ලිවීම/ ව්‍යාපාරික සන්නිවේදනය: වාක්‍ය ගොඩනැගීම්, සිදුවීම් විස්තර කිරීම, ක්‍රියාවලි සහ අදහස්, ලිපි, සාකච්ඡා සටහන් සහ විශ්‍යත් තැපෑල, ව්‍යාපාති යෝජනා, අනාකෘතික/ ආකෘතික වාර්තා

## කණ්ඩායමක

### සිපුන් 30 ක් පමණයි (පරිග්‍රයේදී)

\*\*මෙම මධ්‍යස්ථානයේ අවශ්‍ය සිපුන් සංඛ්‍යාව නොමැති නම්, එවැනි සිපුන්ට මාර්ගගත (online) විකල්පය පිරිනමනු ලැබේ.

\*\*මාර්ගගතව පන්ති අනුගමනය කිරීමට කැමති ඕනෑම මධ්‍යස්ථානයක සිපුන්ට එම විකල්පය ද ලබා දිය හැකිය.

## මෙම පායමාලාවේ ප්‍රතිලාභ

වර්තමාන තත්ත්වය තුළ, අතීතයේ දී විධායක නිලධාරීන් සහ ව්‍යවසායකයින් මුහුණ නොදුන් අහියෙළ රාජියක් අමි අත්වේදීමු. ඔබට ඔබේ සමාගමක් තිබුනත්, රාජ්‍ය ආයතනයක සේවයේ යෙදී සිටියත්, රැකියාවක් සොයුම් සිටියත්, නැතහොත් අනාගතයේදී ඔබේ සමාගමක් ආරම්භ කිරීමට සැලසුම් කරමින් සිටියත් ඔබේ සොයා යෝජනයක්, සේවකයින්, සම-සේවකයින් සහ ගනුදෙනුකරුවන් සමග සන්නිවේදනය කිරීමට ඔබට පෙරට වඩා අවශ්‍ය වේ.

මෙම පායමාලාව කණ්ඩායම් සහ පුද්ගල ක්‍රියාකාරකම් සම්බන්ධ සම්මිග්‍රණයක් හරහා නවීන සේවා ස්ථානයේ සන්නිවේදනය කෙරෙහි අවධානය යොමු කරයි.

## ලියාපදිංචිය සඳහා

අයදුම් කරන පිළිවෙළ මත අයදුම්පත් බාර ගැනීම සිදුවේ.

ලියාපදිංචි වීමට, ඔබ ඉදිරිපත් කළ යුතු වන්නේ

- ගෙවීමේ ක්‍රියාත්මකයි (ගෙවීම් විස්තර නියමිත වේලාවට ලබා දෙනු ඇත)
- ජාතික හැඳුනුම්පතේ හෝ විදේශ ගමන් බලපත්‍රයේ පිටපතක්
- ඔබේ ඉහළම අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සහතිකයේ පිටපතක් (ඉංග්‍රීසි සඳහා)

## ඉල්ලුම් කළ යුතු ආකාරය?

<https://ou.ac.lk/english-for-employment/> වෙත

පිවිසීමෙන් හෝ QR කේතය ස්කෑන් කිරීමෙන් අයදුම්පත බාගත කර ගත හැක.



නිසි පරිදි පුරවන ලද අයදුම් පත්‍රයේ ස්කෑන් කරන ලද පිටපත 2024 මාර්තු 03 වැනි දිනට පෙර [jlbha@ou.ac.lk](mailto:jlbha@ou.ac.lk) හෝ 0714203749 අංකයට WhatsApp හරහා ඉංග්‍රීසි හා ජාතික ඉගෙන්වීම් දෙපාර්තමේන්තුවට එවා, අයදුම්පත එම දිනයට පෙර අප වෙත ලියා වීමට තැපෑල කරන්න.

## මෙම කෙටි පායමාලාව පැවැත්වෙන්නේ,

විවෘත විශ්වවිද්‍යාලයේ ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථාන නවය වන:

- කොළඹ
- මහනුවර
- යාපනය
- කුරුණෑගල
- අනුරුදුප්‍රා
- බුද්ධල
- රත්නපුර
- මධ්‍යමප්‍රා
- මාතර

සහ සිපුන් සිටින ප්‍රමාණය මත පදනම් ව අනෙකුත් අධ්‍යාපන මධ්‍යස්ථාන 19 දී ද පැවැත්වීමට නියමිතයි.

## මෙම පායමාලාව පවත්වන්නේ කෙසේද?

සියලුම පන්ති නොතිකව/මාර්ගගතව පවත්වනු ලබන අතර, ඔබට අවම වශයෙන් 80% ක පැමිණීමක් තිබිය යුතුය.

1. මෙම කෙටි පායමාලාව ඔබට වඩා සුදුසු වනු ඇත්තේ:

ඔබ රැකියාවක් අපේක්ෂා කරන්නේ නම්, රාජ්‍ය ආයතනයක/පෙළුදුලික අංශයේ රැකියාවක් කරන්නේ නම්, ඔබේ සමාගමක් ආරම්භ කිරීමට සැලසුම් කරන්නේ නම්, නැතහොත් ඔහුගේ ආයතනයක් තුළ ඔබේ ඉංග්‍රීසි හා ජාතික තුසලතා වැඩි දියුණු කරගැනීමට ඔබ කැමති නම්.

2. ආරම්භක දිනය: 2024 මාර්තු 10 වැනිදා
3. පායමාලා ගාස්තු: 25,000/=
4. පායමාලා කාලය: සති 20 (පැය 80)
5. පන්ති වේලාවන්: ඉරිදා 08.00 සිට 12.30 දක්වා.